

РЕПУБЛИКА СРПСКА
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ

ПРАВИЛНИК
О ВРСТАМА, УСЛОВИМА И ПОСТУПКУ СТИЦАЊА ВИШИХ
СТРУЧНИХ ЗВАЊА У БИБЛИОТЕЧКО-ИНФОРМАЦИОНОЈ
ДЈЕЛАТНОСТИ

Бања Лука, мај 2017. године

На основу члана 66. став 4. Закона о библиотечко-информационој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 44/16) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16 и 57/16), министар просвјете и културе, на приједлог Библиотечког савјета, 11. маја 2017. године, доноси

ПРАВИЛНИК О ВРСТАМА, УСЛОВИМА И ПОСТУПКУ СТИЦАЊА ВИШИХ СТРУЧНИХ ЗВАЊА У БИБЛИОТЕЧКО-ИНФОРМАЦИОНОЈ ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 1.

Овим правилником прописују се врсте, услови и поступак стицања виших стручних звања лица која обављају стручне послове у библиотечко-информационој дјелатности у библиотекама и организационим јединицама у саставу других правних лица.

Члан 2.

Виша стручна звања у библиотечко-информационој дјелатности су: виши библиотекар, виши библиограф, виши археограф, виши документалиста, виши информатор, виши конзерватор, библиотекар савјетник, библиограф савјетник, археограф савјетник, документалиста савјетник, информатор савјетник, конзерватор савјетник, самостални виши књижничар и самостални књижничар.

Члан 3.

Више стручно звање у библиотечко-информационој дјелатности може стећи:

- 1) лице са стеченим високим образовањем на студијама првог и другог циклуса у области библиотекарства или у другим областима у трајању од најмање четири године,
- 2) лице са стеченим високим образовањем на студијама првог циклуса у трајању од три године,
- 3) лице са завршеним двогодишњим студијама на вишој школи, у складу са раније важећим прописима,
- 4) лице за завршеном средњом стручном спремом, у трајању од четири године.

Члан 4.

(1) Више стручно звање виши библиотекар може стећи лице са стеченим високим образовањем, под следећим условима:

- 1) да има радно искуство од најмање седам година рада у струци након положеног стручног испита (лице стручно оспособљено за обављање послова библиотекара),
- 2) да има радно искуство од најмање пет година рада у струци након положеног стручног испита (лице које има звање магистра или мастера из области библиотекарства),
- 3) да има радно искуство од најмање три године рада у струци након положеног стручног испита (лице које има докторат наука из области библиотекарства),

4) да има радно искуство од најмање шест година рада у струци након положеног стручног испита (лице које има звање магистра или мастера из других области),

5) да има радно искуство од најмање четири године рада у струци након положеног стручног испита (лице које има докторат наука из других области),

6) да има најмање пет бодова остварених према Бодовној листи научних и стручних радова и других стручних активности, након положеног стручног испита, и

7) да има препоруку руководиоца у којој су анализиране стручност и особине у складу са табелом која се прилаже уз захтјев као дио пратеће документације.

(2) Услови из става 1. овог члана сходно се примјењују и на стицање вишег стручног звања вишег библиографа, вишег археографа, вишег информатора, вишег документалисте и вишег конзерватора.

Члан 5.

(1) Више стручно звање библиотекар савјетник може стећи лице са стеченим високим образовањем, под сљедећим условима:

1) да има радно искуство од најмање три године рада у струци и најмање пет бодова остварених према Бодовној листи научних и стручних радова и других стручних активности, након стицања вишег стручног звања вишег библиотекара (лице са вишим стручним звањем вишег библиотекара),

2) да има радно искуство од најмање десет година рада у струци и најмање десет бодова остварених према Бодовној листи научних и стручних радова и других стручних активности, након положеног стручног испита (лице стручно оспособљено за обављање послова библиотекара),

3) да има препоруку руководиоца у којој су анализиране стручност и особине кандидата у складу са табелом која се прилаже уз захтјев као дио пратеће документације и

4) да познаје најмање један страни језик.

(2) Услови из става 1. овог члана сходно се примјењују и на стицање вишег стручног звања библиографа савјетника, археографа савјетника, информатора савјетника, документалисте савјетника и конзерватора савјетника.

Члан 6.

Више стручно звање самостални виши књижничар може стећи лице које има завршен први циклус студија у трајању од три године (180 ECTS бодова) или лице са завршеним двогодишњим студијама на вишој школи, стручно оспособљено за обављање послова вишег књижничара, под сљедећим условима:

1) да има радно искуство од најмање десет година рада у струци након положеног стручног испита,

2) да има најмање три бода остварена према Бодовној листи научних и стручних радова и других стручних активности, након положеног стручног испита и

3) да има препоруку руководиоца у којој су анализиране стручност и особине у складу са табелом која се прилаже уз захтјев као дио пратеће документације.

Члан 7.

Више стручно звање самостални књижничар може стећи лице са завршеном средњом стручном спремом, стручно оспособљено за обављање послова књижничара, под сљедећим условима:

1) да има радно искуство од најмање десет година рада у струци након положеног стручног испита,

2) да има најмање два бода остварена према Бодовној листи научних и стручних радова и других стручних активности, након положеног стручног испита и

3) да има препоруку руководиоца у којој су анализиране стручност и особине у складу са табелом која се прилаже уз захтјев као дио пратеће документације.

Члан 8.

(1) Бодовна листа научних и стручних радова и других стручних активности утврђена је у Прилогу 1. овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Бодоваће се само они стручни радови и активности за које се приложе писмени докази.

(3) Уколико рад има до три аутора, сваком од аутора се признаје исти број бодова.

(4) Уколико рад има више од три аутора, број бодова се дијели са бројем аутора и сваком аутору се признаје тако израчунат број бодова.

(5) Електронска издања као што су електронска монографска публикација, електронски часопис или стручни сајт са редакцијом, бодују се на исти начин као и штампана издања.

(6) Табела стручности и особина личности кандидата утврђена је у Прилогу 2. овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 9.

(1) Поступак за стицање виших стручних звања спроводи Комисија за стицање виших стручних звања у библиотечко-информационој дјелатности (у даљем тексту: Комисија).

(2) Чланови Комисије се бирају путем јавног позива које Министарство просвјете и културе објављује на свом сајту.

(3) Чланови Комисије бирају се из реда стручњака из области библиотекарства и информационих наука, археографије, заштите културних добара и документационе дјелатности.

(4) Министар просвјете и културе (у даљем тексту: министар) рјешењем именује Комисију коју чини пет чланова, на мандатни период од четири године у складу са Законом.

(5) Приликом именовања Комисије водиће се рачуна да један члан буде из реда запослених у Народној и универзитетској библиотеци Републике Српске.

Члан 10.

(1) Комисија усваја пословник о раду већином гласова чланова Комисије.

(2) Комисије бира предсједника из реда чланова.

(3) Комисија о свом раду води записник.

Члан 11.

(1) Заинтересовано лице (у даљем тексту: кандидат) подноси захтјев у писаној форми ради покретања поступка за стицање виших стручних звања.

(2) Захтјев из става 1. овог члана подноси се Комисији, путем Министарства просвјете и културе.

(3) Уз захтјев се прилажу докази о испуњавању услова прописаних овим правилником:

1) овјерена фото-копија дипломе о стеченој стручној спреми,

- 2) увјерење о положеном стручном испиту или рјешење о стеченом вишем стручном звању,
- 3) увјерење о радном стажу,
- 4) биографија са библиографијом,
- 5) оригинални научни, односно стручни радови или њихове копије,
- 6) документација о другим стручним активностима,
- 7) препорука руководиоца библиотеке у којој су анализиране стручност и особине лица у складу с табелом која се прилаже уз захтјев као дио пратеће документације.

Члан 12.

(1) Ако Комисија из члана 9. став 1. овог правилника утврди да је документација кандидата непотпуна, одредиће рок у којем је кандидат дужан да отклони утврђене недостатке.

(2) Уколико кандидат у остављеном року не отклони недостатке из става 1. овог члана, Комисија предлаже министру да се захтјев одбаца као непотпун.

(3) Ако након спроведеног поступка Комисија утврди да кандидат испуњава услове прописане за стицање вишег стручног звања, предлаже министру доношење рјешења о додјели вишег стручног звања.

(4) Комисија може предложити кандидата за веће или мање више стручно звање од онога које је наведено у захтјеву.

Члан 13.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о врстама, условима и поступку стицања стручних звања у библиотечкој струци („Службени гласник Републике Српске“, број 29/10).

Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске“.

Број: 07.06/020-58/17
Датум: 11. мај 2017. године

МИНИСТАР
Др Дане Малешевић

**БОДОВНА ЛИСТА
НАУЧНИХ И СТРУЧНИХ РАДОВА И ДРУГИХ СТРУЧНИХ АКТИВНОСТИ
ИЗ ОБЛАСТИ БИБЛИОТЕКАРСТВА**

- Докторска дисертација из области библиотекарства (5 бодова);
- Магистарски или мастер рад из области библиотекарства (3 бода);
- Стручна монографска публикација (4 бодова);
- Библиографија као омеђена публикација (3 бода);
- Стручни рад или поглавље у домаћој стручној монографској публикацији (2 бода);
- Стручни рад у зборнику са домаћег стручног скупа, штампан у цјелини (1 бод);
- Стручни прилог у зборнику са домаћег стручног скупа (0,5 бодова);
- Стручни рад или поглавље у међународној стручној монографској публикацији (4 бода);
- Стручни рад у зборнику са међународног стручног скупа, штампан у цјелини (2 бода);
- Стручни прилог у зборнику са међународног стручног скупа (1 бод);
- Објављена рецензија монографске публикације (0,5 бодова);
- Сарадња у изради библиографија, енциклопедија лексикона и рјечника (0,5 бодова);
- Стручни рад у категорисаном домаћем часопису (1,5 бодова);
- Стручни рад у домаћем часопису (1 бод);
- Стручни прилог у домаћем часопису (0,5 бодова);
- Стручни рад у водећем међународном научном часопису (3 бода);
- Стручни рад у категорисаном међународном часопису (2 бода);
- Стручни прилог у међународном часопису (1 бод);
- За уређивање категорисаних домаћих стручних часописа (1 бод)
- За чланство у уредништву домаће стручне серијске публикације (0,5 бодова);
- За чланство у уредништву међународног стручног часописа (2 бода);
- За уређивање, приређивање и редакцију монографске публикације (1 бод);
- За уређивање веб-сајта организације (1 бод);
- Стручно предавање, по позиву, на међународном скупу (2 бода);
- Стручно предавање, по позиву, на домаћем скупу (1 бод);
- Стручно предавање на стручном скупу на подручју матичности (0,5 бодова);
- Превод стручног прилога у домаћем часопису (0,5 бода);
- Превод стручног рада у домаћем часопису (1 бод)
- Превод стручне монографске публикације (2 бода);
- Превод међународног стандарда (2 бода);

Превод поглавља међународног стандарда (1 бод);

Вођење стручног домаћег пројекта (2 бода);

Вођење стручног међународног пројекта (3 бода);

Организација домаћег стручног скупа (1 бод);

Организација међународног стручног скупа (2 бода);

Организација стручног скупа на подручју матичности (0,5 бодова);

Припрема и поставка тематске изложбе библиотечке грађе са пратећом афишом (1 бод);

Припрема и поставка ауторске тематске изложбе библиотечке грађе са штампаним каталогом (2 бода);

Израда плана, програма и вођење стручног курса за иновацију знања или информационо описмењавање корисника (2 бода);

Асистирање у вођењу стручног курса за иновацију знања или информационо описмењавање корисника (1 бод);

Израда библиотечког системског софтвера за аутоматизацију библиотечког пословања, базе података, портала и слично (3 бодова);

Допуна или знатно унапређење постојећег софтвера са примјеном у библиотекарству (1,5 бодова);

Израда једноставнијих библиотечких апликација (1 бод);

Рад у стручним тијелима на националним нивоу (1 бод);

Рад у стручним тијелима на међународном нивоу (2 бода);

Награда „Ђорђе Пејановић“ (1 бод);

Самостално креирање комплетног каталошко-библиографског записа у електронској бази података (1.000 записа 1 бод – максимално 3 бода);

Редакција каталошко-библиографских записа у електронској бази податка (1.000 записа 0,5 бодова – максимално 1,5 бодова).

ТАБЕЛА СТРУЧНОСТИ И ОСОБИНА ЛИЧНОСТИ КАНДИДАТА

СТРУЧНОСТ И ОСОБИНЕ ЛИЧНОСТИ КАНДИДАТА						
БОДОВИ		1	2	3	4	5
A	ОДНОСИ					
1.	Аутономност					
2.	Способност комуникације					
3.	Расположеност					
4.	Емпатија					
5.	Смисао за тимски рад					
6.	Способност преговарања					
7.	Способност преношења знања					
Б	ИСТРАЖИВАЊЕ					
1.	Радозналост					
В	АНАЛИЗА И СИНТЕЗА					
1.	Смисао за анализу					
2.	Критичност					
3.	Смисао за синтезу					
Г	КОМУНИКАЦИЈА					
1.	Дискреција					
2.	Способност реаговања					
Д	УПРАВЉАЊЕ					
1.	Упорност					
2.	Чврстина					
Ђ	ОРГАНИЗАЦИЈА					
1.	Способност прилагођавања					
2.	Способност антиципације					
3.	Способност одлучивања					
4.	Предузимљивост					
5.	Смисао за организацију					

Руководилац библиотеке бодује кандидата само за оне особине које кандидат посједује, а остала поља оставља празна. Испод табеле руководица даје закључно мишљење о кандидату које се односи на стручност и особине неопходне за стицање вишег стручног звања. Руководилац потписује табелу и овјерава је печатом библиотеке.